

План противодействия коррупции в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №7 городского округа Стрежевой с углубленным изучением отдельных предметов» на 2026 год

№ пп	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе, приведение действующих локальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Суворова Е.М. заместитель директора по учебно- воспитательной работе	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции
2	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников муниципального образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов в учреждении	постоянно	Директор, ПК	Обеспечение эффективной деятельности Комиссии. Проведение на плановой основе не менее 1 заседания Комиссии в квартал
3	Профессиональное развитие должностных лиц, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции, в том числе, по программам дополнительного профессионального образования	ежегодно	Директор	Формирование квалифицированного кадрового состава по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4	Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности на уровне МОУ «СОШ№7»	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Организация правового просвещения работников школы
5	Организация работы телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции	постоянно	Директор	Минимизация коррупционных рисков,
6	Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Томской области, доступности и открытости информации о деятельности муниципального образовательного учреждения, их официальном сайте, взаимодействие со СМИ по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков, возникающих в процессе реализации работниками школы должностных обязанностей
7	Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности МОУ «СОШ№7»	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков, возникающих в процессе реализации работниками школы своих должностных обязанностей



8	Издание и размещение в помещениях, занимаемых муниципальными образовательными учреждениями социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности	не реже одного раза в год	Директор, заместитель директора по УВР	Организация правового просвещения работников МОУ по антикоррупционной тематике
9	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков, возникающих в процессе реализации работниками школы своих должностных обязанностей
10	Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Организация правового просвещения по антикоррупционной тематике. Информирование населения о мерах, принимаемых в сфере противодействия коррупции, о выявляемых фактах коррупционных правонарушений
11	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Организация правового просвещения граждан по антикоррупционной тематике
12	Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения работников школы к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления сведений	Директор, заместитель директора по УВР	Анализ обращений граждан и юридических лиц, на предмет наличия в них информации о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, осуществление проверки данной информации, принятие соответствующих мер в случае ее подтверждения
13	Проведение проверок в каждом установленном случае несоблюдения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов работниками школы	По мере возникновения оснований	Директор, заместитель директора по УВР	Мониторинг публикаций в СМИ, экспертиза обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о проявлениях коррупции со стороны должностных лиц, осуществление проверки данной информации, принятие соответствующих мер в случае ее подтверждения





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 7 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ" Портнова Галина Павловна Директор	 Не требуется для подписания	00E964E0A0D1CC2B73670E0D8 8287C37FD с 02.09.2025 11:10 по 26.11.2026 11:10 GMT+03:00	24.02.2026 11:00 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа